



CONVOCAATION DU CONSEIL MUNICIPAL

Morillon, le vendredi 26 avril 2024

Madame, Monsieur,

Le Conseil municipal se réunira :

**Jeudi 02 mai à 20 h 00,
Salle consulaire à la Mairie
5 place de la mairie, 74440 MORILLON**

La tenue de la séance du conseil municipal commence par la désignation du secrétaire de séance comme le précise l'article L.2121-15 du CGCT.

L'ordre du jour de la séance portera sur les points suivants :

1. **Fonctionnement des assemblées** – Adoption du procès-verbal de la réunion du Conseil municipal du 21 mars 2024 ;
2. **Fonctionnement des assemblées** – Décisions prises par le maire et tableau des DIA ;
3. **Affaires touristiques** – Présentation du rapport sur la diversification des activités touristiques des secteurs de la Vieille et de Bergin réalisé dans le cadre de l'atelier du M2 « Géographie et aménagement de la montagne » de l'Université Savoie Mont Blanc ;
4. **Administration générale** – Validation du principe du transfert en pleine propriété par la Commune de Verchaix au profit de la CCMG de terrains situés dans la zone d'activité de l'Épure ;
5. **Ressources Humaines** - Délibération de principe autorisant le recrutement d'agents contractuels pour remplacer des agents publics momentanément indisponibles ;
6. **Ressources Humaines** - Mise en place d'une gratification pour les stagiaires de l'enseignement supérieur (stages supérieurs à 2 mois) ;
7. **Commande Publique** – Avenant n°2 et décompte de résiliation du marché de maîtrise d'œuvre pour la reconstruction de l'école Annie Bettex et la création d'un centre de loisirs ;
8. **Aménagement** – Validation du principe de réhabilitation et extension des bâtiments de l'école et de la mairie en vue d'y conforter l'école et d'y aménager des locaux associatifs ;
9. **Aménagement** – Validation du principe de réhabilitation de l'ancien presbytère, dénommé le Crêt », en vue d'y installer la mairie ;
10. **Administration générale** – Cession d'une motoneige inutilisée par les services techniques – vente par mise aux enchères en ligne ;
11. **Finances** – Demande de subvention au titre du produit des amendes de police – marquage au sol et sécurisation routière ;
12. **Finances** – Demande de subvention au titre du produit des amendes de police – remplacement des barrières du centre-bourg ;
13. **Affaires touristiques** – Approbation de la grille tarifaire des remontées mécaniques pour l'hiver 2024-2025 ;
14. **Foncier** – Vente de la parcelle communale cadastrée section B n°5317, située lieudit « Le Châtelard Nord » ;

15. **Forêt** – Approbation du principe de la vente de bois par affouage issus de la parcelle communale cadastrée section B n°660 et validation du règlement ;
16. **Vie associative** – Approbation de la convention à conclure avec l'association Haut-Giffre Tourisme pour la mise à disposition d'animateurs pour les associations locales ;
17. **Vie sociale** – Convention d'installation d'un médecin pour une durée de trois années à compter de mai 2024 ;
18. **Questions diverses**

Comptant sur votre présence, je vous prie de croire, Madame, Monsieur, en l'assurance de ma considération distinguée.

Le Maire,

A handwritten signature in blue ink, reading "Simon Beerens-Bettex". The signature is written in a cursive style and is positioned over a circular official seal.

Simon BEERENS-BETTEX

